Положение о фонде модернизации и новых технологий

https://special.uzkimyosanoat.uz/ru/documents/guidelines/polozhenie-o-fonde-modernizacii-i-novyh-tehnologiy-gosudarstvenno-akcionernoy-kompanii-o-zkimyosanoat

Утверждено Общим собранием акционеров ГАК «O'zkimyosanoat», протокол №1, от 29.06.2010г.

Преамбула

I. Порядок формирования средств Фонда

II. Управление Фондом и принятие решений об использовании средств Фонда

III. Порядок использования средств Фонда

IV. Порядок составления, утверждения и регистрации сметы поступлений и расходования средств Фонда

V. Заключительные положения

Настоящее Положение в соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 15 июля 2008 года N ПП-916 "О дополнительных мерах по стимулированию внедрения инновационных проектов и технологий в производство" (Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2008 г., N 29-30, ст. 280) определяет порядок формирования и использования средств Фонда модернизации и новых технологий (далее - Фонд), создаваемого Государственно-акционерной компанией «O'ZKIMYOSANOAT» (далее – Компания) для финансирования научных прикладных исследований, разработки инновационных проектов, опытно- конструкторских работ и их внедрения в производственный процесс.

I. Порядок формирования средств фонда

1. Средства Фонда формируются за счет:

- части амортизационных отчислений и чистой прибыли Компании;
- целевых поступлений от заказчиков;
- иных источников, не запрещённых законодательством.

При этом размер отчислений, формирующий фонд, Компания определяет самостоятельно и вносит в установленном порядке на утверждение Совету Компании.

2. Аккумулирование средств Фонда, указанных в пункте 1 настоящего Положения, осуществляется на специальном счете, открываемом Компанией в одном из обслуживающих её коммерческих банков.

II. Управление фондом и принятие решений об использовании средств фонда

3. Высшим органом управления Фонда является технический совет Компании (далее - технический совет).

Персональный состав Научно-технического совета утверждается приказом председателя правления Компании.

Технический совет возглавляет заместитель председателя правления, координирующий производственные и технические вопросы по Компании, являющийся председателем этого

совета.

4. Технический совет принимает решение о:

- принятии проекта к финансированию из средств Фонда или об отказе в финансировании проекта;
- направлении проекта на доработку или дополнительную экспертизу.

Решения Технического совета принимаются большинством голосов, оформляются протоколом за подписью его председателя.

5. Проекты на рассмотрение технического совета вносятся Центром инноваций Компании совместно с институтами и подразделениями Компании, осуществляющими научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.

6. Технический совет проводит научно-техническую экспертизу проектов, финансируемых из средств Фонда, обращая особое внимание на:

- актуальность проекта и реалистичность подходов к решению поставленных задач;
- возможность практического использования результатов заявленных инновационных и прикладных научных разработок;
- обоснованность сметы затрат по проекту, продолжительность его реализации и сроки окупаемости данного проекта.

7. Выделение средств из Фонда осуществляется на основании решения председателя правления в пределах утвержденной сметы.

III. Порядок использования средств фонда

8. Средства Фонда направляются на финансирование:

- инновационных, прикладных научных разработок и проектно-конструкторских работ, в том числе на основе договоров с учебными и научно-исследовательскими учреждениями и организациями, проектно-конструкторскими организациями;
- внедрения и использования результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, проектов и разработок в развитии Компании;
- подготовки и переподготовки специалистов в области инноваций;
- проведения семинаров, в целях повышения профессиональных знаний сотрудников;
- разработки программ инновационного развития;
- отчислений на содержание Центра инноваций;
- организации и проведения ежегодной Республиканской ярмарки инновационных идей, технологий и проектов.

9. Остаток неиспользованных в текущем году средств Фонда переходит на следующий год.

10. Расходование средств Фонда осуществляется со специального счета в соответствии с утвержденной Советом компании сметой поступлений и расходования средств Фонда, за исключением случаев, установленных законодательством.

IV. Порядок составления, утверждения и регистрации сметы поступлений и расходования средств фонда

11. При определении общего объема поступлений денежных средств Фонда на очередной год Компания должна учитывать остатки средств Фонда на начало прогнозируемого года и объем прогнозируемых поступлений в течение года, исчисленный исходя из динамики поступлений за последние два года, с учетом изменений в законодательстве.

12. Расходная часть сметы составляется по группам расходов с приложением полной расшифровки расходов по статьям, согласно постановлению Кабинета Министров от 5 февраля 1999 года N 54 "Об утверждении Положения о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг) и о порядке формирования финансовых результатов" (Собрание постановлений Правительства Республики Узбекистан, 1999 г., N 2, ст. 9), и расчетов по ним.

13. Сводная смета поступлений и расходования средств Фонда (включая изменения, вносимые в течение года) составляется и утверждается председателем правления Компании.

14. Технический совет, исходя из перечня отобранных проектов, составляет предварительную сводную смету доходов и расходов Фонда и передает на рассмотрение и согласование в установленном порядке председателю правления Компании ежегодно в срок, не позднее 1 мая прогнозируемого года (срок указан с учётом того, что не позднее 1 мая года, следующего за отчётным внешний аудитор выдаёт заключение. подтверждающее годовую чистую прибыль Компании, по которой составляется прогноз доходов Фонда).

V. Заключительные положения

15. Контроль за правильностью использования средств Фонда осуществляется заместителем председателя правления Компании, возглавляющим технический совет.

16. Ответственность за правильность формирования и целевое использование средств Фонда возлагается на председателя правления Компании.