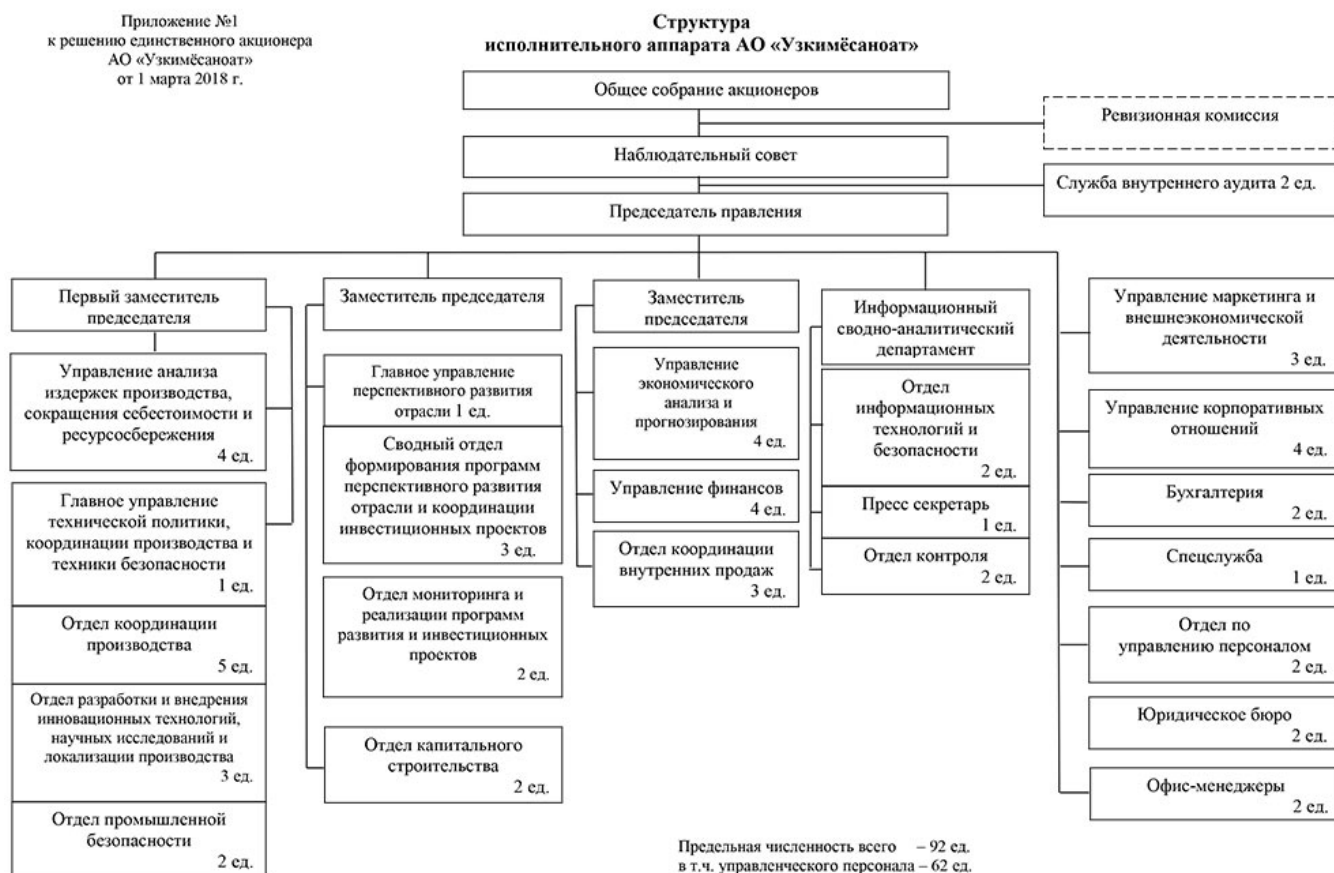


Организационная структура

<https://uzkimyosanoat.uz/ru/company/organizacionnaya-struktura>



Главное управление технической политики, координации производства и техники безопасности

Начальник: Ибрагимов Нормат Саъдуллаевич

Телефон: 140-74-13

e-mail: tehraz@uks.uz

Основные задачи и функции: Разработка и реализация, мер направленных на стабильную работу предприятий компании, обеспечение производства минеральных удобрений и других видов химической продукции согласно заявленным объемам сельского хозяйства республики, проведение единой технической политики, обеспечение технической и экологической безопасности и внедрение эффективных ресурсосберегающих технологий. Осуществление оперативно-диспетчерского управления предприятиями по выполнению производственных программ, балансов, планов и графиков производства продукции, в т.ч. товаров народного потребления. Координация внутриотраслевых поставок химической продукции.

Управление финансов

Начальник: Самадов Фаррух Хамзаевич

Телефон: 140-74-16

e-mail: fin@uks.uz

Основные задачи и функции: Участие в разработке и реализации среднесрочных и долгосрочных программ развития компании, направленных на устойчивое развитие предприятий компании и территориальных АО «Кишлокхужаликкимё» (далее «организации»); разработка мер по совершенствованию механизма расчетов и укреплению платежной дисциплины; анализ финансовой деятельности предприятий и организаций компании; подготовка и анализ материалов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций компании для представления в Кабинет Министров, Министерство финансов, Государственный налоговый комитет и в другие министерства и ведомства; подготовка оперативной отчетности о финансовых показателях деятельности предприятий и организаций компании и представление руководству компании, заинтересованным управлениям аппарата компании; осуществление сбора, систематизации, изучения и анализа финансовых и трудовых показателей деятельности предприятий и организаций компании за месяц, квартал и в целом за год;

Управление экономического анализа и прогнозирования

Начальник: Абдурахманова Рано Абдул-ахатовна

Телефон: ekonom@uks.uz

e-mail: 140-74-18

Основные задачи и функции: Разработка и реализация среднесрочных и долгосрочных программ развития компании, направленных на устойчивое развитие предприятий и обеспечение потребности отраслей народного хозяйства республики в минеральных удобрениях и других видах химической продукции; координация работ по обеспечению выполнения прогнозных показателей производства товарной продукции структурными подразделениями компании; участие в совместной работе с Госкомконкуренции и оказание содействия структурным подразделениям компании в разработке и осуществлении системных мер по углублению процессов приватизации, реализации в частную собственность принадлежащих государству активов и пакетов акций (долей) в уставных фондах хозяйствующих субъектов; оказание содействия в организации работ по дальнейшему совершенствованию системы корпоративного управления, направленной на кардинальное повышение роли акционеров и наблюдательных советов в управлении акционерными обществами, обеспечение защиты прав миноритарных акционеров, на усиление ответственности исполнительных органов перед акционерами за результаты финансово-хозяйственной деятельности обществ. анализ производственной и финансово-экономической деятельности предприятий и организаций компании;

Управление маркетинга и внешнеэкономической деятельности

Начальник: Боборахимов Тимур Рашидович

Телефон: 140-74-19

e-mail: marketing@uks.uz

Основные задачи и функции: Проведение маркетинговых исследований для определения текущей и перспективной потребности, а также тенденции развития внутреннего и внешнего рынка; Установление сотрудничества и поддержания бизнес-контактов с зарубежными партнерами по вопросам маркетинга и ВЭД; организация проведения маркетинговых исследований для определения текущей и перспективной потребности, а также тенденции развития внутреннего и внешнего рынка, координация работы промышленных предприятий по расширению экспортного потенциала, организация работ (переписка, проведение переговоров и др.) по налаживанию и поддержанию долгосрочного сотрудничества с зарубежными партнерами и бизнес структурами по

вопросам маркетинга и ВЭД; Координация работы служб маркетинга, снабженческо-сбытовой и внешнеэкономической деятельности промышленных предприятий компании с целью решения общеотраслевых задач, оказание содействия им в решении вопросов обеспечения сырьем, материалами и сбыта готовой продукции;

Управление корпоративных отношений

Начальник: Бибутова Шахло Саъдуллаевна

Телефон: 140-74-51

e-mail: corporate@uks.uz

Основные задачи и функции: подготовка документов для участия АО «Узкимёсаноат» как акционера (участника) по пакетам акций (долям) в акционерных и иных хозяйственных обществах; проведение совместной работы с Госкомконкуренции и его структурными подразделениями по вопросам внедрения современных методов корпоративного управления в Обществе, а также акционерных обществах и организациях отрасли; участие в разработке и реализации мероприятий развития Общества и отрасли в целом в вопросах приоритетного создания акционерных обществ с участием иностранного капитала, привлечения стратегических инвесторов, формирования благоприятных условий для широкого привлечения в акционерные общества иностранных инвестиций; оказание методологического содействия структурным подразделениям компании в реализации на системной основе мер по развитию фондового рынка, особенно вторичного, прежде всего за счет стимулирования роста капитализации уставных фондов акционерных обществ, организация соответствующих работ по широкой информированности инвесторов в СМИ об объявленных тендерах; оказание содействия в организации работ по дальнейшему совершенствованию системы корпоративного управления, направленной на кардинальное повышение роли акционеров и наблюдательных советов в управлении акционерными обществами, обеспечение защиты прав миноритарных акционеров, на усиление ответственности исполнительных органов перед акционерами за результаты финансово-хозяйственной деятельности обществ.

Главное управление перспективного развития отрасли

Начальник: Ходжаев Зафар Мамашарифович

Телефон: 140-74-85

e-mail: invest@uks.uz

Основные задачи и функции: Разрабатывает и обновляет программы модернизации и развития отрасли, в том числе направленных на углубление локализации продукции, включающих перечень проектов и источники их финансирования, координирует разработку, согласование и утверждение в установленном порядке предпроектной документации, включающей инвестиционное предложение и паспорт, бизнес-план, ПТЭО/ТЭО, ПТЭР/ТЭР и другие необходимые документы с учетом специфики проекта; проводит мониторинг своевременного проведения тендерных (конкурсных) торгов, заключения, экспертизы и регистрации контрактов;

Отдел координации внутренних продаж

Начальник: Абдуллаев Гайрат Носир угли

Телефон: 140-74-21

e-mail: tao@uks.uz

Основные задачи и функции: проведение маркетинга, определение текущей и перспективной

потребности сельского хозяйства в минеральных удобрениях, дефолиантах, а также других видах химической продукции; координация работ по поставкам минеральных удобрений и другой химической продукции сельскохозяйственным товаропроизводителям; организация и проведение ежегодных специализированных ярмарочных торгов с организацией выставок-продаж минеральных удобрений и химической продукции, производимых предприятиями компании; участие в реализации программы реформирования сельского хозяйства в части функций подразделений ТАО «Кишлокхужаликкимё»; формировании ежегодных балансов производства и распределения минеральных удобрений и химической продукции, подготовке проектов правительственных решений по вопросам обеспечения сельского хозяйства минеральными удобрениями и химической продукции; организации работ по изучению спроса на внутреннем рынке, обобщению заявок и составлению договоров для поставки минеральных удобрений сельхоз товаропроизводителям.

Отдел по управлению персоналом

Начальник: Мелибоев Сарвар Одилович

Телефон: 140-74-12

e-mail: kadr@uks.uz

Основные задачи и функции: Отдел выполняет работу функциональных органов: режимно-секретного, военно-мобилизационного, бронирования военнообязанных на предприятиях отрасли и режима секретности, органа гражданской защиты и контроля за организацией охраны особо важных и категорированных объектов (ОВ и КО); подбор, расстановка, учет и движение кадров, организация обучения, повышение квалификации, стажировки сотрудников аппарата, руководителей, главных специалистов предприятий и организаций, а также специалистов, входящих в резерв кадров; прием и расторжение трудовых договоров в аппарате компании, оформление пенсий; организация контроля состояния трудовой дисциплины.

Бухгалтерия

Начальник: Халилов Улугбек Исроилович

Телефон: 140-74-70

e-mail: buh1@uks.uz

Основные задачи и функции: Обеспечение полного, достоверного, своевременного бухгалтерского учёта и отчетности по аппарату компании. Формирование на счетах бухгалтерского учёта полных и достоверных данных о состоянии и движении активов, состоянии имущественных прав и обязательств. Обобщение данных бухгалтерского учёта в целях эффективного управления компанией. Составление финансовой, налоговой и статистической отчетности по аппарату управления. Обеспечение учёта за наличием и движением имущества использованием материальных и финансовых ресурсов ГАК «Узкимёсаноат» в соответствии с утверждёнными нормами, нормативами и сметами. Осуществление методологического руководства в постановке бухгалтерского учета на основе применения современных и прогрессивных форм и методов учёта на предприятиях, организациях компании. Организация бухгалтерского учёта и отчетности финансово хозяйственной деятельности ГАК "Узкимёсаноат".

Служба внутреннего аудита

Начальник: Алимова Зилия Тахирджановна

Телефон: 140-74-86

e-mail: audit1@uks.uz

Основные задачи и функции: обеспечение Совета Компании достоверной информацией и подготовка предложений по совершенствованию деятельности Компании по результатам осуществления внутреннего аудита; оперативное внесение органам управления Компании рекомендаций по устранению выявляемых в процессе внутреннего аудита недостатков, осуществление контроля за их устранением. осуществление внутреннего аудита (ежеквартально и по итогам отчетного года) путем проведения соответствующих проверок по направлениям, указанным в пункте 11 настоящего Положения, в соответствии с планом, ежегодно утверждаемым советом Компании; проведение экспертизы, заключаемых хозяйственных договоров, на предмет их соответствия требованиям законодательства; оказание структурным подразделениям компании методической помощи при ведении бухгалтерского учета и составлении финансовой отчетности, консультирование их по вопросам финансового, налогового, банковского и иного законодательства; оказание содействия Совету Компании в разработке технических заданий, оценке предложений внешних аудиторских организаций, а также подготовка рекомендаций при выборе внешней аудиторской организации для проведения аудиторской проверки.

Управляющий делами

Начальник: Абдуллаев Мумин Сайфуллаевич

Телефон: 140-74-90

e-mail: buildsherif@uks.uz

Основные задачи и функции: обеспечение своевременное и качественное выполнение возложенных на управление обязанностей, согласно настоящему Положению и действующему законодательству; осуществлять разработку плана работы управления и контроль над его выполнением; информировать руководство компании о выявленных недостатках в работе структурных подразделений предприятий и организаций компании по вопросам, входящим в компетенцию управления и вносить предложения по их устранению; осуществлять распределение обязанностей, между работниками управления исходя из возложенных задач и функций управления; организовывать повышение квалификации работников управления; обеспечивать ведение делопроизводства в соответствии с действующей «Инструкцией по делопроизводству и исполнению документов в исполнительном аппарате управления государственно-акционерной компании «Узкимёсаноат», утвержденной протоколом заседания правления ГАК «Узкимёсаноат» от 9 января 2014 года № 02-02-01; выполнять и организовывать выполнение законодательных и нормативных актов.

Отдел внедрения информационных технологий

Начальник: Солиев Равшан Юсупович

Телефон: 140-74-98

e-mail: ikt@uks.uz

Основные задачи и функции: Определение приоритетных направлений дальнейшего развития информационно-коммуникационных технологий в системе ГАК «Узкимёсаноат» в соответствии со стратегией социально-экономического развития страны и современными международными тенденциями; реализация Программ дальнейшего внедрения и развития информационно-коммуникационных технологий в отрасли; разработка предложений по развитию информационных систем и ресурсов, совершенствованию структуры управления информационными системами в структурных подразделениях исполнительного аппарата, предприятиях и организациях компании; участие в формировании и реализации механизмов целевого и адресного стимулирования развития информационно-коммуникационных технологий на предприятиях и организациях компании, а также координация их деятельности по вопросам информатизации, функционирования и развития

информационных систем; мониторинг состояния подготовки высококвалифицированных кадров и их переподготовки в сфере внедрения ИКТ в структурных подразделениях исполнительного аппарата, предприятиях и организациях компании, разработка предложений по обеспечению потребности структурных подразделений исполнительного аппарата, предприятий и организаций отрасли в высококвалифицированных специалистах в области внедрения ИКТ; формирование и развитие единой технической политики в области применения информационных технологий, систем обработки данных, средств телекоммуникации и связи в системе ГАК «Узкимёсаноат»; определение основных направлений и этапов информатизации, планирование работ по частичному или целостному внедрению информационных систем; координация работ по разработке и внедрению новых сервисных инструментов для функционирования внутренних бизнес процессов в системе ГАК «Узкимёсаноат»; координация работ по разработке и внедрению инновационных проектов в системе ГАК «Узкимёсаноат»; анализ, мониторинг и контроль моделирования производственных и управленческих процессов в предприятиях и организации компании в области ИКТ.